



**Algemene bepalingen**  
**Versie 1.2**  
**Anna Bosschaart coaching & counseling**

**Gegevens coach/counselor**

Naam: Anna Bosschaart-Rademakers

Adres: Proveniersplein 16B, 3033 EC Rotterdam

E-mail: [info@annabosschaart.nl](mailto:info@annabosschaart.nl)

Tel: 06 19379738

KVK: 71824243

Registratie Nederlandse Federatie Gezondheidszorg (NFG)

AGB code zorgverlener: 90108349

AGB code praktijk: 90067399

Registratie Register beroepsbeoefenaren complementaire zorg (RBCZ)

Licentienummer: 200307R

## Algemene bepalingen

### 1. Duur sessie

De sessies hebben een duur van 60 minuten. Langer dan 60 minuten is mogelijk in overleg en deze extra tijd zal in rekening worden gebracht.

### 2. Kosten en betaling

U, als cliënt, betaalt aan de *counselor of coach* een bedrag per sessie. Hiervoor ontvangt u maandelijks een factuur. Het bedrag wordt vooraf door de coach / counselor / therapeut en u, als cliënt, overeengekomen en direct of binnen 14 dagen na dagtekening factuur betaald.

De intake en het begeleidingstraject worden in rekening gebracht bij u of uw werkgever. Indien u een aanvullende verzekering heeft voor psychologische zorg of psychotherapie/counseling kan uw zorgverzekeraar mogelijk een deel van het begeleidingstraject vergoeden. U kunt dat in uw polis nagaan. Er is geen verwijzing nodig van uw huisarts en uw eigen risico wordt niet aangesproken. De kosten van psychotherapie/counseling zijn vrijgesteld van BTW.

### 3. Afmelden

Indien verhinderd dient een afgesproken sessie 24 uur van te voren te worden afgemeld. De coach / counselor / therapeut kan de kosten voor deze gemiste sessie in rekening brengen wanneer u, als cliënt, zich niet tijdig heeft afgemeld.

### 4. Beroepscode

De coach / counselor / therapeut houdt zich aan de bepalingen van de WBGGO en de ethische en overige beroepscode die op zijn professie van toepassing is.

### 5. Privacy

In verband met uw privacy is het belangrijk om te weten dat informatie over wat u, als cliënt, met coach / counselor / therapeut bespreekt niet aan derden wordt verstrekt. Ik, als coach / counselor / therapeut, ben gehouden aan een ethische code tot geheimhouding van alles wat besproken wordt.

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik een dossier aanleg. Dit is een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO. Uw dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde behandelingen. Ook worden in het dossier gegevens opgenomen die ik in voorkomende gevallen, na uw expliciete toestemming, heb opgevraagd bij een andere zorgverlener. Ik ga zorgvuldig om met uw gegevens en zorg ervoor dat onbevoegden geen toegang hebben tot deze gegevens.

De gegevens uit uw dossier kunnen ook gebruikt worden voor, alleen met uw expliciete toestemming, het informeren van andere zorgverleners zoals uw huisarts of voor waarneming tijdens mijn afwezigheid. Ook het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing kan voorkomen. Tot slot wordt een deel van uw gegevens gebruikt voor facturering en de financiële administratie. De gegevens in het dossier blijven, zoals in de wet op de behandelovereenkomst wordt vereist, 20 jaar bewaard.

Voor meer informatie m.b.t. privacy verwijst ik u door naar het privacyreglement.

### 6. Informatie

U dient zich te realiseren dat het niet verstrekken van informatie, zoals aanwezig in het medisch dossier van arts / specialist of andere behandelaars, terwijl deze informatie wel bekend is bij de cliënt, kan leiden tot eventueel nadelige gevolgen, waarvoor de cliënt in dit geval zelf verantwoordelijkheid is.

### 7. Klachtrecht

Als u een klacht heeft over mijn begeleiding dan hoor ik dat graag, zodat ik dit met u kan oplossen. Komen we er samen niet uit, dan kunt u een beroep doen op een klachtenfunctionaris die u kan bijstaan. In geval van counseling valt mijn dienstverlening onder het klachtrecht van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz). U kunt hiervoor contact opnemen met mijn beroepsvereniging de NFG ([www.de-nfg.nl](http://www.de-nfg.nl)). Voor meer informatie:

[https://www.de-nfg.nl/images/stories/klachtenbrochure\\_nfg\\_web.pdf](https://www.de-nfg.nl/images/stories/klachtenbrochure_nfg_web.pdf)

## 8. Eigen risico

Deelname is op eigen risico. U, als cliënt, bent zelf verantwoordelijk voor het bewaken van uw eigen psychische dan wel lichamelijk grenzen. Bij het ontstaan van problemen van fysieke en/of psychische aard verwijzen wij u door naar uw huisarts/behandelend arts of ter zake deskundige en gespecialiseerde therapeut.

## 9. Intervisie en supervisie

Wanneer coach / counselor / therapeut bezig is met een nascholingstraject ten behoeve van professionaliseren of wanneer coach / counselor / therapeut gebruik maakt van intercollegiaal overleg via intervisie wordt mogelijk het begeleidingstraject geanonimiseerd ingebracht in intervisie en supervisie.

U, als cliënt, gaat ermee akkoord dat in zijn/haar casus geanonimiseerd kan worden ingebracht en besproken. Ter ondersteuning kunnen er tijdens sessies filmopnames gemaakt worden, welke direct worden gewist na bespreking in supervisie. De coach / counselor / therapeut, alsmede collega's (i.o.) en opleiders, zijn gehouden aan de beroepscode en de beroepscode van geheimhouding.

## 10. Contact met de werkgever

In sommige begeleidingstrajecten is het gewenst om contact te hebben met uw leidinggevende, bijvoorbeeld als uw werkgever om mijn begeleiding vraagt vanwege arbeid gerelateerde problematiek. Ik zal dan met u bespreken of en hoe dit contact wordt geregeld. In het contact met uw organisatie geef ik nooit vertrouwelijke informatie over cliënten. Tijdens de begeleiding is er altijd de mogelijkheid tot een 3-gesprek tussen cliënt, leidinggevende en mij.

## 11. De overeenkomst kan op de volgende manieren worden beëindigd:

- a) U, als cliënt, geeft aan dat het aantal overeengekomen sessies is afgerond en u de coaching / counseling / therapie wil beëindigen;
- b) U, als cliënt, geeft aan dat het aantal overeengekomen sessies is afgerond en u de wil beëindigen;
- c) U, als cliënt, stuurt de coach / counselor / therapeut een brief of e-mail waarin u aangeeft de overeenkomst te willen beëindigen en met ingang van wanneer;
- d) De coach / counselor / therapeut stuurt de u een brief of mail met daarin opgenomen dat de overeenkomst is beëindigd. Dit doet de coach / counselor / therapeut alleen wanneer:
  - U, als cliënt, herhaaldelijk niet reageert op schriftelijke of telefonische contactpogingen van de coach / counselor / therapeut;
  - U, als cliënt, heeft aangegeven dat hij zich niet wenst te houden aan het gezamenlijk opgestelde behandelplan;
  - U, als cliënt, zich herhaaldelijk niet houdt aan de algemene bepalingen uit deze behandelingsovereenkomst of aan afspraken die gedurende de sessies zijn gemaakt tussen u, als cliënt, en de coach / counselor / therapeut;
  - De coach / counselor / therapeut van mening is dat in verband met de problematiek van de u, als cliënt, en de competentie van de coach / counselor / therapeut niet bekwaam is u, als cliënt, te begeleiden. Dit is in ieder geval aan de orde wanneer de problematiek direct verband houdt met contra-indicaties.